

DOCUMENTO DI RIFERIMENTO



B.

**REGOLE DEL  
COMITATO  
INSULARE**

GIUGNO 2017 / EDIZIONE N°1 - ITALIANO

# RUOLO

Il **Comitato Insulare**, organo centrale del programma SMILO riunisce i principali attori dell'isola e pianifica lo sviluppo sostenibile del loro ambiente - terrestre e marittimo - intorno ad una visione comune e condivisa. E' l'organo che fa il legame permanente con il Segretariato dell'Associazione SMILO.

Al livello locale, viene utilizzato per aggiornare la conoscenza degli **utenti e gestori del territorio**. I suoi membri scambiano informazioni sui problemi e le domande prioritarie dell'isola. Si tratta di uno spazio di dialogo, di mediazione e di dialogo, che mira a prevenire i conflitti tra le attività umane e la conservazione delle risorse naturali, e promuove il dialogo tra le diverse parti interessate.

Sempre seguendo un processo trasparente, concentrandosi sulla cultura del consenso, i **membri riuniti nel comitato insulare propongono, guidano e collettivamente seguono le operazioni previste per conseguire gli obiettivi previsti nel piano strategico dell'isola**. Queste operazioni possono essere realizzate da uno o più membri del comitato.

## **Importante**

Una commissione o gruppo simile al comitato insulare, come qui definito, possono esistere sull'isola candidata. Un comitato simile nella sua composizione e nel suo funzionamento al comitato insulare può essere comitato SMILO integrando nuovi membri e le nuove esigenze del «label» SMILO. Infine, se l'isola non ha alcuna istanza di questo tipo, il Comitato Insulare deve essere creato ad hoc.

Inoltre, il «label» SMILO richiede nessun cambiamento di status giuridico o di modifiche sui diritti dei terreni e della proprietà.

# COMPOSIZIONE

## LA COPERTURA TERRITORIALE

La composizione del comitato deve permettergli di coprire l'intero territorio (terrestre e marittimo) e le attività che si svolgono e le loro interazioni. Tuttavia, in casi eccezionali, in modo di avviare il processo, questo comitato può essere rappresentativo da una scala più piccola, prima di essere gradualmente esteso al resto dell'isola ;

**UNA MAPPA** della zona terrestre e marina coperta dal Comitato Insulare deve essere comunicata al segretariato di SMILO per determinare i limiti, compresi marini, dello spazio insulare interessati dal processo, come definito dal Comitato.

## COMPETENZE VARIATE E TRANSVERSALITÀ

I membri del Comitato Insulare devono giustificare le loro capacità (tecniche e/o finanziari) sui temi prioritari dell'isola e coperte da SMILO: acqua, energia, rifiuti, biodiversità/ecosistemi, paesaggi. La composizione del comitato deve riflettere la diversità delle operazioni da realizzare nel contesto del piano strategico dell'isola.

## RAPPRESENTATIVITÀ

Il comitato è composto da almeno:

- Un rappresentante di un ente pubblico locale;
- Rappresentante(i) delle comunità locali;
- Un rappresentante di un'associazione su base locale;
- Un rappresentante dei gestori del territorio e/o aree protette se esistono;
- Un rappresentante dei principali settori economici dell'isola (agricoltura, pesca, alberghi e ristoranti, artigianato)

Suggeriamo che i membri seguenti siano nel Comitato per rispettare la rete d'attori e di strutture e per garantire la fluidità del processo, un dialogo aperto, costruttivo e una presa di decisione efficace in relazione con SMILO. La composizione più precisa del Comitato da ogni isola candidata, in legame con le orientazioni di governo (documento «A. Principi strategici SMILO») SMILO:

- Rappresentante di un ente pubblico di livello nazionale;
- Rappresentante di altri settori economici (agricoltura, pesca, alberghi e il ristoranti, artigianato...)
- Operatore di trasporto marittimo
- Rappresentanti di altri gestori privati e/o aree protette
- Altri rappresentanti di settori e attività che riguardano le risorse e ambienti insulari (fondazioni, istituzioni internazionali, ecc).

**NUMERO DI MEMBRI** nessun numero preimpostato.

# PROCEDURE OPERATIVE

Il comitato Insulare elegge o sceglie un rappresentante tra i suoi membri. Il metodo di elezione/scelta sarà trasmesso all'Associazione SMILO (documento da completare «1. Comitato Insulare»);

- I membri del Comitato Insulare sorvegliano che le volontà e visioni della comunità locale, e le specificità locali e regionali, siano rispettate;
- Un referente (tecnico) deve essere nominato nel comitato, per centralizzare i scambi con l'associazione SMILO. Questo referente può essere la stessa persona che il rappresentante, ma non necessariamente;
- La frequenza delle riunioni del comitato Insulare: al minimo una per anno. NB: per facilitare il lavoro, le riunioni del comitato locale possono essere tenute in parallele ad altre riunioni già previste legate al territorio.
- Le altre modalità di funzionamento saranno definite direttamente dagli partner locali.
- L'insieme di queste modalità deve essere trasparente e trasmesso all'associazione SMILO per la convalida (documento da completare «1. Comitato Insulare»);
- Tutti i membri del Comitato devono essere sensibilizzati sui loro ruoli, missioni e responsabilità nell'ambito dell'iniziativa SMILO.
- Tutti i membri del Comitato devono avere accesso a tutti i documenti riguardando SMILO. I documenti relativi alla vita e l'animazione del Comitato devono essere accessibili (resoconti delle riunioni, ecc) dall'associazione SMILO

---

La traduction de ce document en italien depuis le français a été réalisée dans le cadre du projet « ISOLE SOSTENIBILI : réseau d'îles pour le développement durable et la préservation des patrimoines » (ISOS ; CUP N° I46J17000050007).

Ce projet est soutenu par le Programme Interreg Italie-France Maritime 2014-2020 - programme transfrontalier cofinancé par le Fonds Européen de Développement Régional sous l'objectif Coopération Territoriale Européenne.